

ShareCourse

虛擬討論區使用說明



version1.0

捷鑿科技

目錄



- ❧ 簡介與公佈於課程
- ❧ 麥克風設定
- ❧ 基本面板介紹
- ❧ 電子白板
- ❧ 分享文件
- ❧ 即時文字聊天
- ❧ 房間擁有者的權限控制
- ❧ 常見問題

簡介



- ❧ 虛擬討論室是為了讓ShareCourse上的學生都能輕易地以**語音、電子白板、文件分享、即時訊息**等與同儕進行課程討論。
- ❧ 每位學生皆擁有獨立的討論室，同時也可將自己的討論室上鎖加密或公佈於已訂閱課程。
- ❧ 每位學生的**獨立討論室內容(文件分享、電子白板、及時討論)**當**沒人在裡面三十分鐘後**，會自動清空，如需立即清空可由學生自己清空。
- ❧ 虛擬討論室的使用不需安裝軟體，直接可在一般瀏覽器上使用(**IE8.0以上版本、Chrome、Firefox、Safari**)
- ❧ 一個帳號僅擁有一間**虛擬討論室**，同時只能在一門課進行公布，如重複公布前者將會被覆蓋！

虛擬討論室-公布於課程(1/3)



STEP1：進入課程後，選擇虛擬討論室



STEP2：點擊開啟個人討論室



虛擬討論室-公布於課程(2/3)



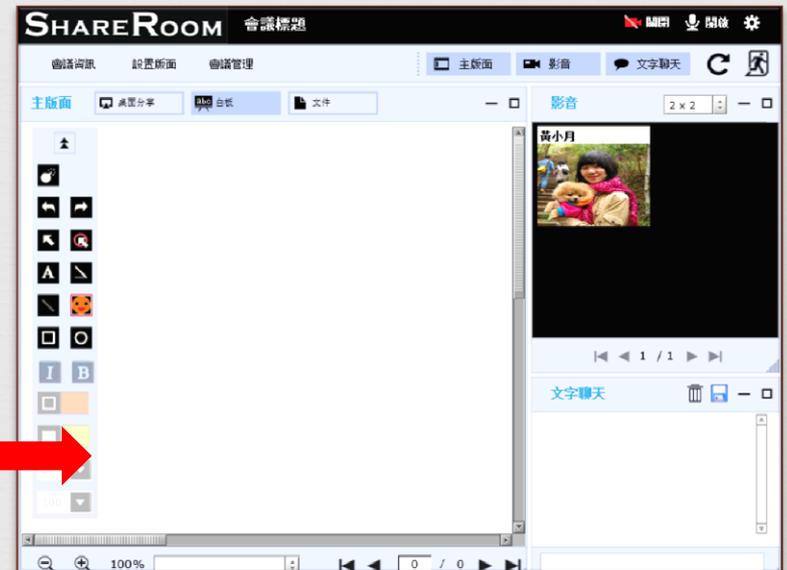
STEP3：填寫討論室的主題、內容、是否加密並送出

The screenshot shows a web interface for configuring a discussion room. At the top left, there is a blue button labeled "開啟個人討論室". Below it, the "討論人數限" (Discussion limit) is set to "3" with a dropdown arrow and the unit "人". A checkbox labeled "上鎖" (Lock) is checked, and a password field contains "iampassword". The "主題" (Topic) field contains "期末考討論". The "內容" (Content) field contains "考古題解析", "討論時間：2013 / 01 / 15", and "歡迎對網路安全有興趣的朋友們!". At the bottom left, there is a green button labeled "開啟".

虛擬討論室-公布於課程(3/3)



STEP4：完成討論區的公開，點擊「進入」，馬上開始討論！



虛擬討論室-關閉討論區



- 如果您不希望自己的討論室公布在課程上，可以在您已開啟的討論室點擊「關閉討論」即可。

開啟個人討論室

網路安全期末考
黃小月 | 2013-01-15 09:34:25
網路安全期末考解析
進入

期末考討論
黃能宙教授 | 2013-01-15 11:55:56
考古題解析
討論時間：2013 / 01 / 15
歡迎對網路安全有興趣的朋友們!
進入 關閉討論

- 如在關閉討論後，又想重新開啟，請直接重新操作『公布於課程』！

麥克風設定 (1/4)



- 一進入討論區會看到如下視窗讓使用者設定麥克風。
- STEP1：選完本機麥克風裝置後，請按下「確認裝置」，並注意麥克風的音量條是否在說話時有波動。



麥克風設定 (2/4)



STEP2：當您在討論區講話，系統有收到聲音時，您的視訊框下綠燈會閃爍。



麥克風設定 (3/4)



- STEP3：如您的燈號僅在您講話時閃爍，則為正常狀況；如您未講話仍亮燈，代表靈敏度過高；如您講話仍不亮燈或偶爾亮燈，代表靈敏度過低。
- 調整方法為「在此視窗任何處點右鍵」=>「設定」=>「麥克風圖示」=>「將錄音音量向左右調整」



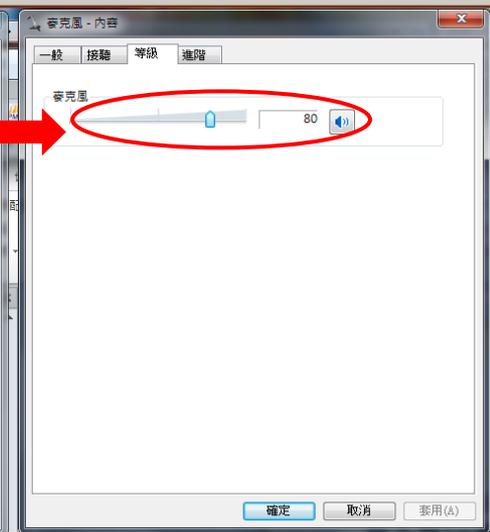
麥克風設定(4/4)



如您在flash視窗的音量條仍無動靜(或個人框的綠燈完全不亮)，請確定您的麥克風裝置選擇是否正確，或windows的麥克風設定聲音是否夠大聲。



確定裝置為正確的麥克風
(勿選擇「線路輸入」)



基本面板介紹



❧ 虛擬會議室提供文件分享、電子白板、文字聊天等功能。



電子白板



- 在電子白板中，您可以分享自己的圖片，甚至與朋友一同繪畫。左方工具列為白板繪圖所需，下方工具列提供文件分享貼至白版的換頁等功能。



分享文件(1/3)



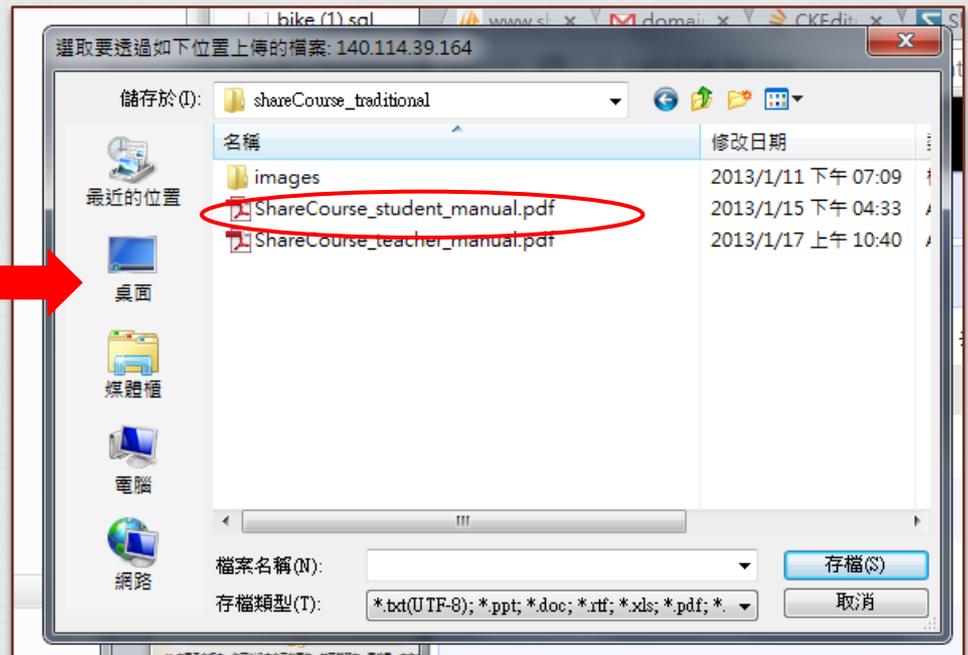
- 在虛擬討論區內可分享文件，並貼至白板。
- 可支援貼至白板的格式為*.pdf、*.doc、*.xls、*.jpg、*.png，文件檔以pdf的支援度較佳，建議doc先轉換成pdf再上傳。
- STEP1：點擊主版面之「文件」，並按文件區之「+」



分享文件(2/3)



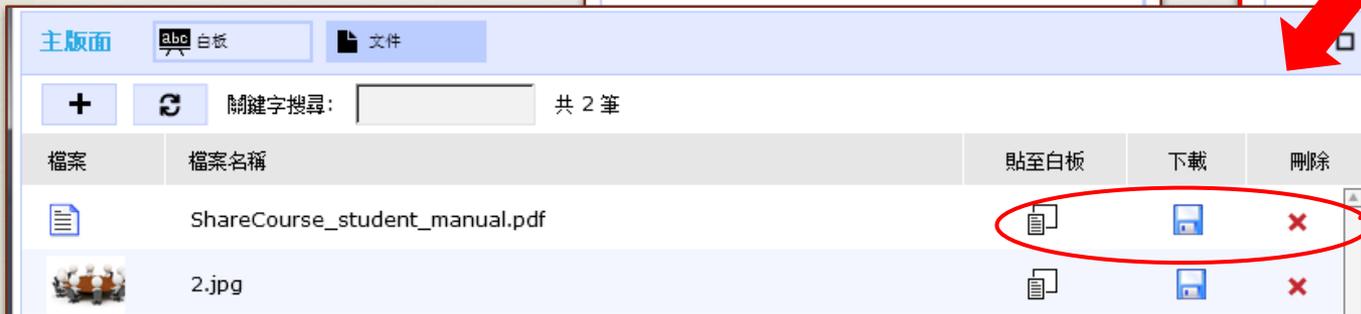
STEP2：點選「選擇檔案」，並選擇您要的檔案



分享文件(3/3)



STEP3：確定要選擇的檔案後，點擊「開始上傳」，系統會自動轉檔，請耐心等候視窗(紅框)自動關閉，如點擊取消檔案會上傳不完全。

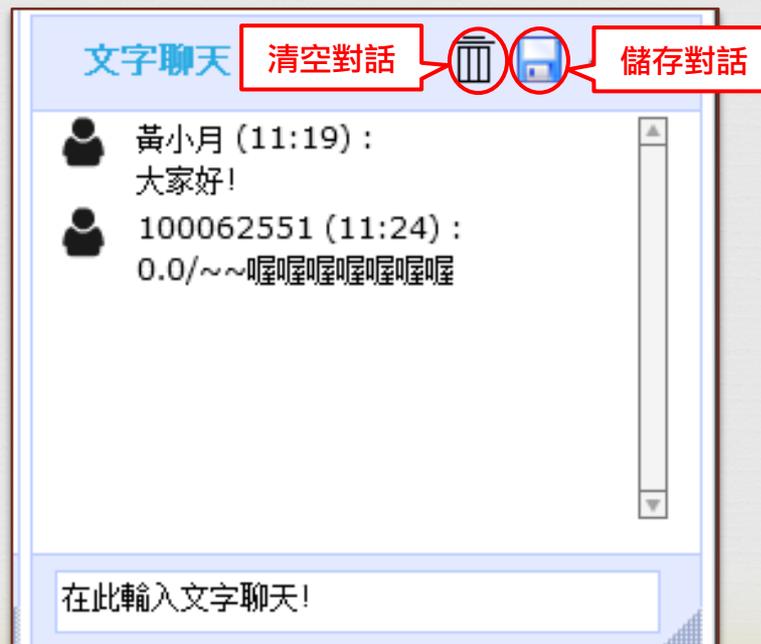


對於已上傳之檔案，使用者有刪除檔案、下載檔案等功能，如擁有白板權限可將該檔案貼至白板！（[權限見P.18](#)）

即時文字聊天



- ❧ 在虛擬討論區內，可與線上使用者進行即時通訊。
- ❧ 房間擁有者(開啟討論室之主持人)，可隨時清空討論內容。
- ❧ 任何線上使用者可以*.txt格式下載對話紀錄。



房間擁有者的權限控制



開啟討論區的人擁有權限控制的功能。

STEP1：點擊「會議管理」。



STEP2：點選欲控制之使用者名稱，上方有四個功能按鈕可進行權限控制。

1. 麥克風：該使用者之語音權限
2. 對話框：該使用者之文字聊天權限
3. 白板：該使用者之白板權限
4. 叉叉：踢出該使用者

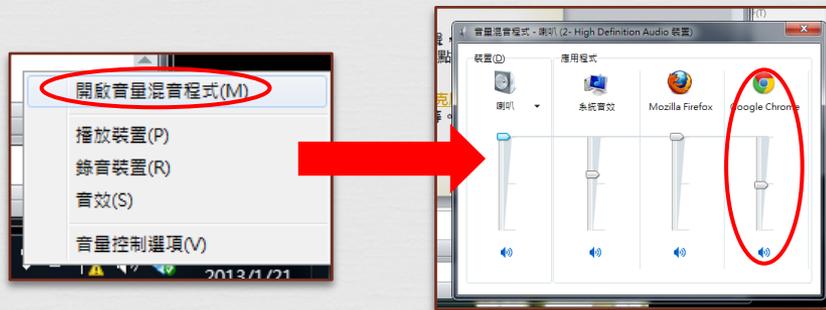


常見問題



Q1. 為什麼我聽別人聲音皆很小聲？

Ans: 請先確定您的喇叭是否音量正常，在螢幕右下角的喇叭處點右鍵，點「開啟音量混音程式」，確定您的混音器(瀏覽器音量)夠大聲。



Q2. 為什麼我聽某個人的聲音很小聲，某人又很大聲？

Ans: 此現象為某些人的收音較佳、較大聲，某些人的聲音較小聲，可以請他們操作麥克風設定STEP3，將自己的靈敏度調低一點或調高一點。

Q3. 為什麼我聽到自己的回音？或別人聽到我的回音？

Ans: 請線上使用者在裝置設定處，將「回音消除」打勾(詳見麥克風設定STEP1)，如仍不行建議配戴「耳戴式麥克風」或「藍芽耳麥」等。